РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ

ШЕБАЛИНСКИЙ РАЙОН

ГЛАВА СЕЛЬСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАСПИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКА

ШАБАЛИН АЙМАК

КАСПА JУРТ ПОСЕЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛ ТОЗОЛГОЗИНИН

АДМИНИСТРАЦИЯНЫН

БАШЧЫЗЫ

#####

ПОСТАНОВЛЕНИЕ JОП

 «21» декабря 2020 г. с. Каспа № 55

**Об утверждении Положения о комиссии по координации работы и противодействию коррупции в МО Каспинское сельское поселение**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента РФ от 15.07.2015 N 364 (ред. от 19.09.2017) "О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции", Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 09.10.2015 N 275-у "Об усилении работы по противодействию коррупции в Республике Алтай", Уставом МО Каспинское сельское поселение,

постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по координации работы и противодействию коррупции в муниципальном образовании Республики Алтай (Приложение 1);
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.
3. Обнародовать настоящее постановление на специальном информационном стенде Сельской администрации муниципального образования Каспинское сельское поселение.
4. Опубликовать постановление на официальном сайте сельской администрации муниципального образования Каспинское сельское поселение в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

МО Каспинское сельское поселение А.Ю.Анакова

Приложение 1

К постановлению Главы

МО Каспинское сельское поселение

№55 от «21» декабря 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ

КОРРУПЦИИ В МО КАСПИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

I. Общие положения

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в МО Каспинское сельское поселение (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при Главе муниципального образования Каспинское сельское поселение.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Алтай, законами Республики Алтай, иными нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений при Главе Республики Алтай, Председателе Правительства Республики Алтай.

II. Основные задачи комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай.

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в области противодействия коррупции Главе муниципального образования Каспинское сельское поселение.

в) обеспечение координации деятельности сельской администрации МО Каспинское сельское поселение по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий сельской администрации МО Каспинское сельское поселение и администраций МО «Шебалинский район», а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов при реализации мер по противодействию коррупции в МО Каспинское сельское поселение;

д) обеспечение взаимодействия сельской администрации МО Каспинское сельское поселение с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции в МО Каспинское сельское поселение;

е) информирование общественности о проводимой администрацией МО Каспинское сельское поселение работе по противодействию коррупции.

III. Полномочия комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы МО Каспинское сельское поселение о противодействии коррупции Главе муниципального образования Каспинское сельское поселение;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

-подготовку проектов нормативных правовых актов МО Каспинское сельское поселение по вопросам противодействия коррупции;

-разработку муниципальной антикоррупционной программы и разработку антикоррупционных программ администраций сельских поселений (планов мероприятий по противодействию коррупции), а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных этими программами;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности сельской администрации МО Каспинское сельское поселение, для которых законодательством не предусмотрено иное, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной программы, антикоррупционных программ сельских поселений (планов мероприятий по противодействию коррупции);

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте сельской администрации МО Каспинское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", опубликование в средствах массовой информации и направление в Единый аппарат Главы Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, (по их запросам).

IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются Главой МО Каспинское сельское поселение.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

9. Председателем комиссии по должности является Глава МО Каспинское сельское поселение или лицо, временно исполняющее его обязанности.

10. В состав комиссии могут входить руководители территориальных органов федеральных государственных органов, представители общественных организаций, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители Единого аппарата Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, министерств и ведомств Республики Алтай, администраций сельских поселений МО Каспинское сельское поселение, организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

V. Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

15. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии.

16. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или его заместителем и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Решения комиссии оформляются протоколом.

20. Для реализации решений комиссии могут издаваться нормативные правовые акты или распорядительные акты Главы МО Каспинское сельское поселение, а также даваться поручения Главы МО Каспинское сельское поселение.

21. По решению комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

22. Председатель комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);

в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;

г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

23. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет специалист 1 разряда сельской администрации МО Каспинское сельское поселение.

24. Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

б) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

25. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.